



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы

«ШКОЛА «СВИБЛОВО»

(ГБОУ Школа «Свиблово»)

г. Москва, 129323, ул. Седова, д 4 корп. 1

тел. 8(495)656-60-81; 8(495)656-60-17
<http://gym-sviblovo.mskobr.ru/>



УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы «Свиблово»

Брабовский А.И.
2019г.

**Правила приема
детей с ограниченными возможностями здоровья
и (или) инвалидностью
на обучение в ГБОУ Школа «Свиблово»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок и условия приема детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидностью на обучение в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа «Свиблово» (далее - школа).

1.2. Настоящие Правила приняты в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании);
- Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказом Департамента образования г. Москвы от 30 мая 2014 г. № 428 «Об утверждении примерных правил приема граждан в образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы»; - иными нормативными актами РФ, г. Москвы;
- Уставом Школы.

1.3. Гражданам РФ гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального положения.

1.4. Информирование о правилах и условиях приема граждан в школу осуществляется директором и работниками школы. Информация о месте нахождения, телефонах, адресе сайта и электронной почты школы содержится на информационном стенде школы в доступном для граждан месте и на официальном сайте школы.

1.5. Школа обязана ознакомить поступающего на обучение гражданина и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.6. Факт ознакомления поступающего на обучение гражданина и (или) его родителей

(законных представителей) с документами школы, указанными в п. 1.5. настоящих Правил, фиксируется в заявлении о приеме на обучение и заверяется личной подписью гражданина и (или) его родителей (законных представителей). Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

1.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций Центральной психолого-медико-педагогической комиссии г. Москвы (ЦПМПК).

1.8. Документы ребенка, представленные его родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений.

1.9. При подаче заявления о приеме на обучение родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в соответствии с законодательством РФ о правовом положении иностранных граждан.

1.10. В заявлении о приеме на обучение родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка. Примерная форма заявления размещается школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы.

1.11. Школа может осуществлять прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования.

1.12. Для приема в школу должны быть представлены следующие документы:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка;

- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

1.14. Для создания специальных условий обучения и воспитания в образовательной организации родители (законные представители) ребенка с ОВЗ и (или) с инвалидностью предоставляют в Школу следующие документы:

-оригинал Заключения Центральной психолого-медико-педагогической комиссии (ЦПМПК);

-копию справки об установлении инвалидности и копию Индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА)

1.15. Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ, предоставившие в образовательную организацию Заключение ЦПМПК, оформляют заявление на создание специальных условий обучения и воспитания, в котором указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
 - б) дата рождения ребенка;
 - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - г) адрес места регистрации родителей (законных представителей) ребенка;
 - д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
 - е) номер Заключения ЦПМПК и дату выдачи рекомендаций;
- Форма заявления на создание обучающемуся с ОВЗ специальных условий обучения и воспитания размещается школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы.

1.16. Формирование классов по параллелям (классным группам одного возраста) является компетенцией школы.

1.17. Свободными считаются места в классе с численностью обучающихся менее нормативной. Нормативы наполняемости классов устанавливаются в соответствии с действующими правовыми актами.

1.18. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все документы, сданные при приеме, и иные документы. Личное дело ребенка и документы хранятся в школе все время обучения ребенка. Местом хранения личных дел является шкаф (сейф) школы.

2. Прием на обучение в первый класс

2.1. Прием ребенка в школу начинается по достижении им возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Департамент образования города Москвы вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Количество первых классов в школе определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм, доводится до сведения родителей (законных представителей) будущих первоклассников до начала приема в первый класс.

2.3. Прием заявлений в первый класс школы для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 15 декабря.

2.4. Прием заявлений в первый класс школы для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.5. Если школа закончила прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, прием детей, не проживающих на закрепленной территории, осуществляется ранее 1 июля текущего года.

2.6. Для удобства родителей (законных представителей) детей, школа вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

2.7. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами г. Москвы (при предъявлении документов, подтверждающих данное право).

2.8. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в ДОНМ.

2.9. Прием детей в первый и последующие классы осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Собеседование педагога и специалистов психолого-педагогического консилиума школы (далее - ППк) с ребенком возможно проводить по согласию родителей (законных

представителей) только после зачисления с целью планирования учебной работы с каждым обучающимся и разработки индивидуального плана сопровождения.

2.10. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в течение семи рабочих дней после приема документов. В случае отказа в зачислении в школу, родителям (законным представителям) направляется письменный мотивированный отказ.

2.11. Дети, осваивающие программы дошкольного образования в школе, по заявлению родителей (законных представителей) зачисляются в 1 класс школы в порядке перевода из дошкольного отделения.

3. Прием на обучение в порядке перевода. Прием на обучение в течение учебного года

3.1. Прием на обучение в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

3.2. При приеме обучающихся в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее, заверенное печатью образовательной организации и подписью ее руководителя.

3.3. Перевод обучающегося по основной общеобразовательной программе на адаптированную основную общеобразовательную программу осуществляется на основании заключения ЦПППК и письменного заявления родителей (законных представителей) на создание специальных условий обучения и воспитания

3.4. Зачисление обучающегося в школу в порядке перевода оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней после приема заявления и всех необходимых документов, с указанием даты зачисления и класса.

3.5. Родители (законные представители) обучающихся при приеме в школу имеют право получить консультативную помощь в определении оптимальных программ обучения, выборе услуг дополнительного образования, по вопросу создания специальных условий образования. Данная помощь оказывается по заявлению родителя (законного представителя) и может включать в себя консультацию педагога, пробное тестирование обучающегося, консультацию психолога, социального педагога, администратора. Услуга предоставляется бесплатно.

3.6. Образовательная организация организует обучение детей с ограниченными возможностями здоровья с применением различных форм обучения. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидностью может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах

4. Заключительные положения

4.1. Срок действия настоящих Правил не ограничен.

4.2. При изменении нормативных актов, на основании которых приняты настоящие Правила, они подлежат изменению.

4.3. При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение в школу, граждане, их родители (законные представители) имеют право обратиться в администрацию школы, ДОНМ, уполномоченные государственные органы.